

Årsredovisning för
Piteå Renhållning och Vatten AB
556057-1274
Räkenskapsåret
2013-01-01 - 2013-12-31

Innehållsförteckning:	Sida
Förvaltningsberättelse	1
Resultaträkning	7
Balansräkning	8
Ställda säkerheter och ansvarsförbindelser	9
Kassaflödesanalys	10
Redovisningsprinciper och bokslutskommentarer	11
Noter	14
Underskrifter	20

Förvaltningsberättelse

Styrelsen och verkställande direktören för Piteå Renhållning och Vatten AB (Pireva), 556057-1274, avger härmed årsredovisning för 2013.

Allmänt om verksamheten

Pireva svarar för insamling, transport, mellanlagring och behandling av avfall samt deponi- och restprodukthanteringsfrågor inom Piteå kommun. Bolaget ansvarar för de allmänna vatten- och avloppsanläggningarna och är huvudman för det allmänna vatten och avloppsledningsnätet inom, av Piteå kommun, fastställt verksamhetsområde samt svarar för produktion och distribution av dricksvatten och omhändertagande av avloppsvatten.

Vatten-, avfall- och avloppsverksamheten bedrivs så att en god service och tillgänglighet erbjuds till boende och verksamma i Piteå kommun. Pireva verkar för ökad återvinning, god vattenkvalité och miljöriktig behandling av avfall och avlopp. Verksamheten skall präglas av säkerhet, tillgänglighet, effektivitet och kvalité och bedrivs i samförstånd med piteborna och näringsliv.

Ägarförhållanden

Bolaget ägs till 100 % av Piteå Kommunföretag AB, org nr 556620-0795.

Styrning och ledning

Styrelsen för Pireva har under året bestått av:

<i>Namn</i>	<i>Funktion</i>	<i>Bosatt</i>	<i>Född</i>	<i>Yrke</i>	<i>Invald</i>
Anna-Lena Pogulis	Ordförande	Öjebyn	1959	Kommunstrateg	1995
Kent Eriksson	Vice ordförande	Hortlax	1958	Enhetschef	1999
Åke Cederlund	Ledamot	Hortlax	1941	Pensionär	2004
Karl-Erik Jonsson	Ledamot	Bergsviken	1942	Pensionär	2007
María Fäldt	Ledamot	Svensbyn	1972	Formgivare	2007
Anna Bogren Dalberg	Ledamot	Furulund	1975	Turneringskoordinator	2011
Patric Lundström	Ledamot	Bergsviken	1976	Sågverksarbetare	2011
<i>Arbetsgärrrepresentant</i>					
Annika Wiklund	Ledamot Vision	Djupviken	1957	Drifttekniker lab.	2008

Verkställande direktör

Åsa Bergstrand är bolagets verkställande direktör sedan 2011. Instruktion för verkställande direktören har fastställts av bolagets styrelse.

Styrelsens arbete

Bolagets verksamhet regleras av bolagsordning samt ägardirektiv som fastställs av kommunfullmäktige samt till vissa delar av Piteå Kommunföretag AB.

Arbetsordningen är styrelsens planering för uppföljning och beslut rörande bolagets verksamhetsmål och ekonomi. Styrelsen genomför årligen en verksamhetsplanering som syftar till att djupare diskutera mål och prioriteringar för det kommande året samt genomföra omvärldsanalys och utvärdera styrelsens arbete för det gångna året.

Styrelsen har sammanträtt 8 gånger under 2013. Vid ett sammanträde deltar en lekmanarevisor (utsedd av kommunen) och en auktoriserad revisor (tillsatt av ägarna).

Totala ersättningar till styrelse och VD framgår av not 3 i årsredovisningen. Valberedning till styrelsen utgörs av kommunfullmäktiges valberedning.

Piteå Renhållning och Vatten AB

556057-1274

Miljöinformation

Den verksamhet som medför miljöpåverkan genom utsläpp till luft, vatten, mark samt påverkan på grund av fordonstrafik omfattas av tillståndplikt.

Bolaget har erforderliga tillstånd för att bedriva avfalls- och vatten- och avloppsverksamhet (VA-verksamhet) så att den kommunala renhållningsskyldigheten kan uppfyllas. Tillstånden omfattar bland annat transport och mellanlagring av avfall, avfallsanläggning och avloppsreningsverk.

För Bredviksbergets avfallsanläggning och Sandholmens avloppsreningsverk har bolaget tillstånd enligt miljöbalken. Avloppsreningsverken i Rosvik, Norrfjärden, Sjulsmark och Jävrebodarna har tillstånd enligt gamla Miljöskyddslagen. Övriga mindre avloppsreningsverk hanteras som anmälningsärenden hos tillsynsmyndigheten.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

- Ny organisation från och med 1 mars, 2013
- Projektering av utbyggnad för nytt verksamhetsområde Hemlunda/Vitsand
- Genomförda åtgärder för förbättrat brandskydd på Degerängets vattenverk
- Installation av ny doseringsutrustning på Sandholmens avloppsreningsverk
- Renovering av avloppsledningar med schaktfri metod har genomförts till lägre kostnad och mindre störning
- Ny geografisk databas ger förbättrade förutsättningar för drifts- och investeringsplaner på ledningsnätet
- Initierad sluttäckning av en etapp av deponin på Bredviksbergets avfallsanläggning
- Fortsatt införande av "grön rutt" som innebär kör på samma sida av vägen
- Inköp av ett nytt renhållningsfordon samt en hjullastare
- Införande av positioneringssystemet EDP-mobile i två renhållningsfordon

Måluppfyllelse 2013

Strategiska områden	Mål	2013	2012
Barn och unga	Elever och studenter skall få sådan information samt möjlighet till dialog så att de kan utveckla ett miljötänkande.	4	4
Utbildning, arbete och näringsliv	Genom information och ekonomiska styrmedel bidra till att återanvändning och återvinning ökar, samt att avfallsmängderna minskar.	3	
Livsmiljö	Avfall, särskilt farligt avfall, ska omhändertas, lagras och transporteras på ett från miljö- och hälsoskyddssynpunkt godtagbart sätt.	3	
	Med hög driftssäkerhet producera och distribuera rent vatten av god kvalitet, samt omhänderta och rena avloppsvatten.	4	4
Personal	Genom förebyggande åtgärder kontinuerligt minska sjukfrånvaron och öka frisknärvaron.	3	3
	Ökad grad av delaktighet i verksamheten, delegerat ansvar och befogenheter.	3	3
Ekonomi	Energiförbrukningen skall minska kontinuerligt.	3	3
	Uppfylla ägardirektiv.	4	4
	Pireva skall hålla hög tillgänglighet och så god service att kunderna uppfattar Pireva som en bra och självklar samarbetspartner	3	3

Grad av måluppfyllelse

4 = Målet helt uppfyllt, 3 = Målet uppfyllt i hög grad, 2 = Målet delvis uppfyllt, 1 = Målet ej uppfyllt

Piteå Renhållning och Vatten AB

556057-1274

Barn och unga

Skolinformation är en viktig del i ambitionen att öka kunskapen kring avfall- och vatten- och avloppsfrågorna. De riktade informationsinsatserna till 5:e klassare har minskat något under året samtidigt har antalet elever/studenter som deltagit på informationsträffar ökat med 11 %. Även andra ungdomar och studenter har erbjudits information och utbildning kring avfallshantering som kombinerats med ett studiebesök på Bredviksbergets avfallsanläggning. Totalt har 596 elever/studenter tagit del av information om Pirevas verksamhet under 2013 vilket är något fler än tidigare år.

Utbildning, arbete och näringsliv

Besöksiffran på rampen är betydligt lägre mot tidigare år vilket beror på ett fel i rampmätaren som under flera års tid visat för höga siffror. Mätaren på rampen kalibrerades under juni 2013 och personalen på Bredviksberget upplever att antal besökare under året ökat något mot tidigare år.

Insamlad mängd avfall via mobila ÅVC har ökat och visar det högsta värdet på flera år. Den totala avfallsmängden som samlats in på Bredviksberget fortsätter att öka och av den mängden materialåtervinns en allt större del.

Pireva har besökt flertalet fastighetsbolag och nystartade verksamheter för att informera om avfallshantering, vatten och avlopp och om pågående utvecklingsarbeten inom Pireva. Ett viktigt utvecklingsarbete som har påbörjats är införande av EDP mobile som bland annat innebär tömningsregistrering och förbättrad avvikelshantering vilket ökar kvalitet och nytta för kunden.

Demokrati och öppenhet

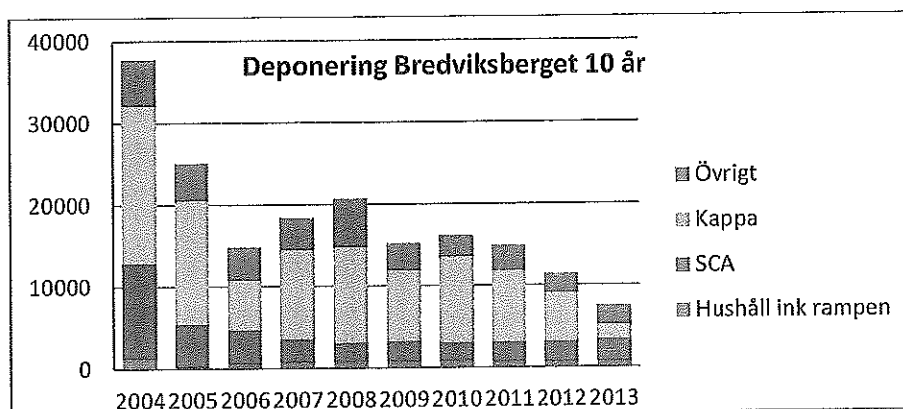
Besöksfrekvensen på hemsidan fortsätter att öka och ökningen mot föregående år är 16 %. Under året har arbete lagts på att utveckla kundservicefunktionen med syfte att förbättra tillgänglighet, information och service till kunderna. En ny funktion med kundservice på hemsidan har utvecklats vilket gör det möjligt för kunden att bland annat logga in och ta del av sina kunduppgifter, abonnemang- och fakturahistorik.

SCB:s medborgarundersökning som genomfördes under året visar på mycket goda resultat i form av hög kundnöjdhet för både Avfall- och VA-verksamheten. Samtliga omdömen visar på högre nöjdhet jämfört med tidigare undersökning som genomfördes 2011. Nöjdheten för både Avfalls- och VA-verksamheten i Piteå kommun är högre än genomsnittet i övriga landet.

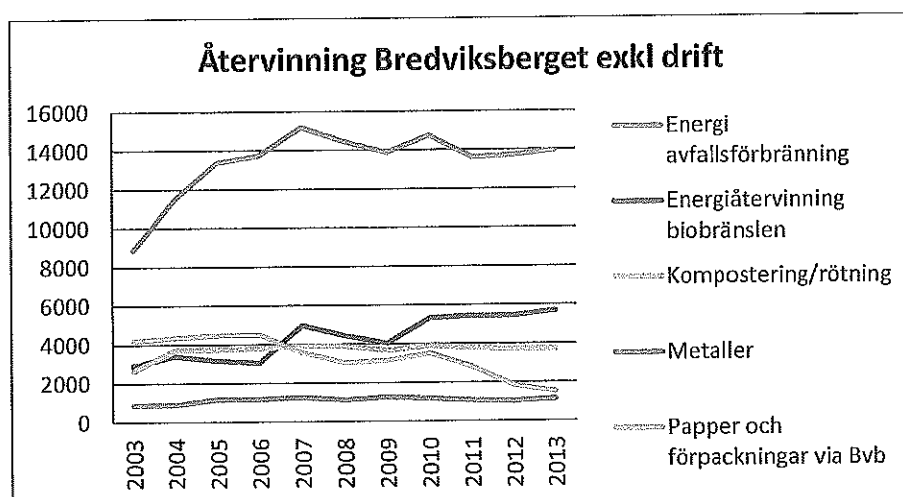
Livsmiljö

Hantering på Bredviksberget ändrar karaktär med tiden. För femton år sedan deponerades huvuddelen av det som fördes in genom grindarna, idag återvinns det mesta. De tydligaste trenderna sista åren är en ökning av material som återvinns i sluttäckningsändamål (materialåtervinning drift) samt en fortsatt minskande deponering. Nedan diagram illustrerar utvecklingen kring avfallshantering och deponering på Bredviksberget.

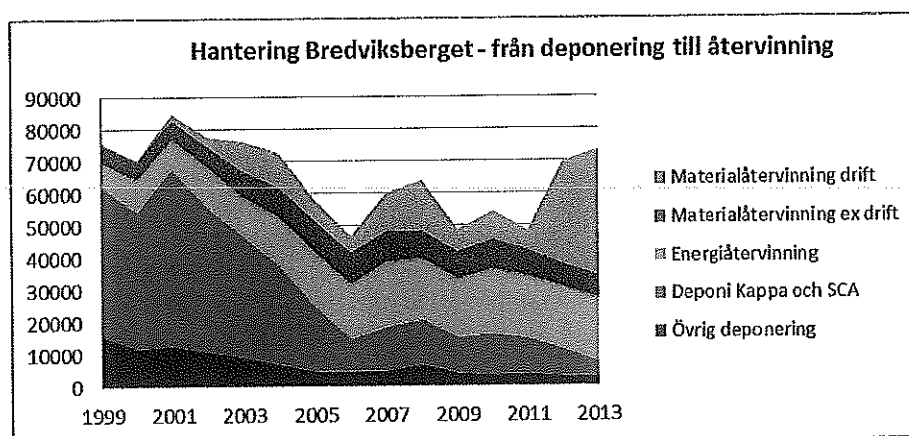




Deponeringen har sjunkit med 35 % från 2012, främst beroende på en minskning av avfall från massaindustrin.



Minskningen i mängden papper och förpackningar som syns i sista diagrammet beror inte på att piteborna sorterar ut mindre förpackningar utan på att dessa inte hanteras via Bredviksberget i lika stor omfattning som tidigare.



En stor del av det material som återvinns kommer att användas till sluttäckning av deponin.

Under året har sluttäckning av ytterligare en etapp av deponin påbörjats och etappen väntas vara slutförd 2014. Anläggningen har anpassats genom iordningställande av lagringsytor med syfte att minska hanteringen och lagra material i anslutning till arbetsområdet.

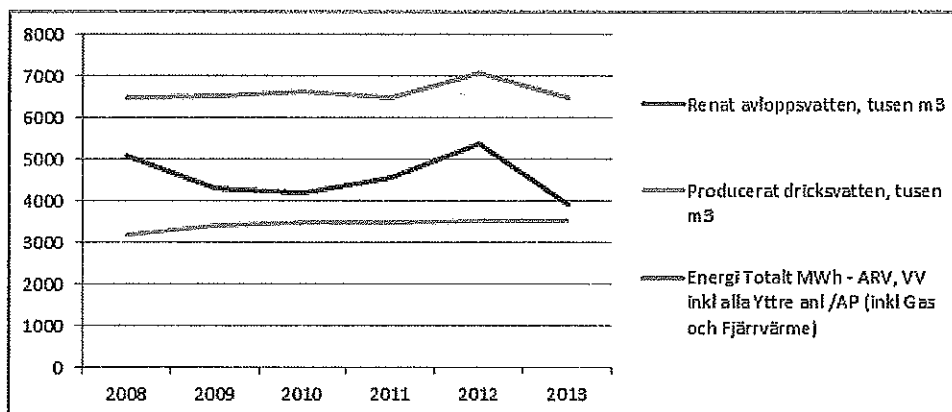
Piteå Renhållning och Vatten AB

556057-1274

Arbetet med att genomföra energibesparande åtgärder pågår inom Pireva. Under året har bland annat en investering i nya bergvärmepumpar på Bredviksbergets avfallsanläggning genomförts.

Arbetet med införande av Grön rutt som innebär kärll på samma sida har fortgått under året och har införts på områdena Pitholm, Bergsviken, Storfors, Furulund och Skuthamn.

En stor del av årets investeringar och arbetsinsatser går till att trygga kvalitets- och leveranssäkerheten inom VA-verksamheten. Avkastningen från dessa investeringar och nerlagda arbete har fallit ut väl. Antal dricksvattenprov med anmärkning har minskat för tredje året i rad och kvalitén på utsläppt avloppsvatten har för första gången på tre år varit utan avvikelser mot riktvärdet. Vidare har antalet läckage och stopp på VA-ledningar minskat med 30 % mot föregående år och även om detta till stor del påverkas av väderförhållanden under året är det en utveckling i rätt riktning. Vädrets påverkan illustreras i nedan graf. 2012 var ett år med riklig mängd nederbörd medan 2013 var ett normalt år sett till nederbörd.



Vädrets påverkan på VA-verksamheten tydliggörs i ovan graf. Vid hög mängd nederbörd ökar energiförbrukningen och mängden renat avloppsvatten samtidigt som behovet av producerat dricksvatten minskar.

Arbetet med att verkställa utbyggnad av vatten och avlopp i det nya verksamhetsområdet på Hemlunda/Vitsand har fortgått under året. Bland annat har informationsmöten hållits med berörda fastighetsägare och en projektledare har funnits på plats för att ta emot synpunkter under sommaren. Planering och projektering har genomförts inför upphandling i januari 2014.

Personal

Under året har en ny organisationsstruktur utarbetats och är gällande från mars.

Förändringen har bland annat inneburit en ökad intern samordning, en fördelning av ansvar och befogenheter samt skapat förutsättningar att utveckla såväl styrning som befintlig verksamhet. I den nya organisationen har VA-verksamheten samlas under ett affärsområde där ledningsnät, vatten och avlopp ingår.

Ekonomiskt utfall

Årets resultat före bokslutsdispositioner blev drygt 8 mkr vilket är 2,9 mkr bättre än budgeterat. Den största anledningen till det positiva utfallet är lägre kostnader inom verksamheten avfall och återvinning som har minskat kostnaderna mot budget med cirka 2 mkr. De ekonomiska nyckeltalen har stärkts under 2013 och soliditeten uppgår till 24,3 %.

Intäkterna är 6 mkr högre jämfört med föregående år vilket dels beror på en höjning av vatten- och avloppstaxorna inför detta år och dels av att vattenförbrukningen var lägre under föregående år. Den lägre vattenförbrukningen under 2012 kan förklaras med att det under

Piteå Renhållning och Vatten AB

556057-1274

stora delar av året föll rikligt med nederbörd. Drift- och underhållskostnaderna är högre jämfört med ifjol vilket till stor del beror på att man under året påbörjat nödvändiga reparationer och underhåll på vatten- och avloppsreningsverket.

Framtiden

Framöver kommer utvecklingsarbete att vara fortsatt i fokus inom Pireva. Den organisationsförändring som genomfördes under 2013 har gett en bra grund för att bedriva utvecklingsarbete och skapat bra förutsättningar för att arbeta med förbättringar inom olika verksamhetsdelar.

Inom området för vatten och avlopp är kvalitét och leveranssäkerhet en fortsatt viktig fråga. Utbyggnaden av det kommunala vatten- och avloppsnätet på Hemlunda/Vitsand är en viktig åtgärd som förstärker skyddet kring kommunens råvattentäkt i Piteåälven. Under 2014 kommer även en kartbaserad VA-databas att tas i bruk som förbättrar uppföljningen av driftstörningar och åtgärder.

Inom avfallsverksamheten fortsätter införandet av positioneringssystemet EDP-mobile för att ytterligare kvalitetssäkra avfallshanteringen. Detta innebär att samtliga avfallskärl får en egen identitet och varje tömning registreras i systemet. Förutom förbättrad uppföljning ökar det kundnyttan i form av snabb och korrekt återkoppling till kund.

Ekonomisk översikt

<i>Belopp i kkr</i>	<i>2013</i>	<i>2012</i>	<i>2011</i>	<i>2010</i>	<i>2009</i>
Omsättning	129 226	124 284	124 919	123 758	120 171
Resultat efter finansiella poster	8 079	9 987	10 199	9 433	9 544
Balansomslutning	320 706	316 635	295 314	291 454	306 809
Antal anställda	60	59	60	61	61
Soliditet, %, mål 20%	24,3	23,9	24,3	23,5	21,4
Avkastning på totalt kapital %, mål 5%	5,4	5,4	5,7	5,2	5,4
Avkastning på eget kapital	13,3	13,6	14,6	14,1	15,0

Disposition av bolagets vinst eller förlust

	<u>Belopp (kr)</u>
Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel:	
Balanserat resultat	44 725 295
Årets resultat	3 407
Totalt	44 728 702
disponeras för	
Balanseras i ny räkning	<u>44 728 702</u>
Summa	44 728 702

Vad beträffar företagets resultat och ställning i övrigt, hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkningar med tillhörande bokslutskommentarer.



Resultaträkning

<i>Belopp i kkr</i>	<i>Not</i>	<i>2013-01-01- 2013-12-31</i>	<i>2012-01-01- 2012-12-31</i>
Nettoomsättning	1	132 329	126 333
Övriga rörelseintäkter		85	166
Punktskatter		-3 188	-2 215
		<u>129 226</u>	<u>124 284</u>
Rörelsens kostnader			
Externa kostnader	2	-64 490	-60 262
Personalkostnader	3	-31 232	-29 729
Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar	4	-18 519	-18 234
Rörelseresultat	1	<u>14 985</u>	<u>16 059</u>
Resultat från finansiella poster			
Ränteintäkter	5	253	427
Räntekostnader och liknande resultatposter	6	-7 159	-6 499
Resultat efter finansiella poster	1	<u>8 079</u>	<u>9 987</u>
Bokslutsdispositioner	7	-8 067	-9 984
Resultat före skatt		<u>12</u>	<u>3</u>
Skatt på årets resultat		-9	-
Årets resultat		<u>3</u>	<u>3</u>

m

Balansräkning

<i>Belopp i kkr</i>	<i>Not</i>	<i>2013-12-31</i>	<i>2012-12-31</i>
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
<i>Materiella anläggningstillgångar</i>			
Byggnader och mark	8	31 391	31 479
Maskiner och tekniska anläggningar	9	222 311	207 804
Inventarier, verktyg och installationer	10	30 765	33 466
Pågående nyanläggningar			
avseende materiella anläggningstillgångar	11	9 867	13 312
		<u>294 334</u>	<u>286 061</u>
Summa anläggningstillgångar		<u>294 334</u>	<u>286 061</u>
Omsättningstillgångar			
<i>Varulager, förnödenheter mm</i>			
Råvaror och förnödenheter		1 081	823
		<u>1 081</u>	<u>823</u>
<i>Kortfristiga fordringar</i>			
Kundfordringar		12 937	14 101
Fordringar hos Piteå Kommun	12	4 622	8 037
Fordringar hos koncernföretag		2 823	2 694
Aktuella skattefordringar		14	20
Övriga fordringar		2 901	2 379
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	13	1 989	2 512
		<u>25 286</u>	<u>29 743</u>
Kassa och bank		<u>5</u>	<u>8</u>
Summa omsättningstillgångar		<u>26 372</u>	<u>30 574</u>
SUMMA TILLGÅNGAR		<u>320 706</u>	<u>316 635</u>

m

Balansräkning

<i>Belopp i kkr</i>	<i>Not</i>	<i>2013-12-31</i>	<i>2012-12-31</i>
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
<i>Eget kapital</i>	14		
<i>Bundet eget kapital</i>			
Aktiekapital (108 000 aktier)		10 800	10 800
Reservfond		5 200	5 200
		<u>16 000</u>	<u>16 000</u>
<i>Fritt eget kapital</i>			
Balanserade vinstmedel		44 725	44 722
Årets resultat		3	3
		<u>44 728</u>	<u>44 725</u>
Summa eget kapital		<u>60 728</u>	<u>60 725</u>
<i>Obeskattade reserver</i>	15	22 378	19 101
<i>Avsättningar</i>			
Avsättningar för pensioner	16	1 583	1 653
Avsättning för återställningskostnader	17	48 001	47 596
		<u>49 584</u>	<u>49 249</u>
<i>Långfristiga skulder</i>			
Övriga skulder till kreditinstitut	18	154 000	154 000
Övriga långfristiga skulder	19	9 686	6 144
		<u>163 686</u>	<u>160 144</u>
<i>Kortfristiga skulder</i>			
Leverantörsskulder		12 098	6 360
Skulder till koncernföretag		6 187	7 255
Övriga skulder		1 435	4 023
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	19,20	4 610	9 778
		<u>24 330</u>	<u>27 416</u>
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		<u>320 706</u>	<u>316 635</u>

Ställda säkerheter och ansvarsförbindelser

	<i>2013-12-31</i>	<i>2012-12-31</i>
<i>Ställda panter och säkerheter</i>	<i>Inga</i>	<i>Inga</i>
<i>Ansvarsförbindelser</i>	<i>Inga</i>	<i>Inga</i>

Kassaflödesanalys

<i>Belopp i kkr</i>	2013-01-01- 2013-12-31	2012-01-01- 2012-12-31
Den löpande verksamheten		
Resultat efter finansiella poster	8 079	9 987
Avskrivningar	18 519	18 234
Justering för poster som inte ingår i kassaflödet m m	3 677	1 276
	<u>30 275</u>	<u>29 497</u>
Betald skatt	-9	-
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital	30 266	29 497
<i>Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital</i>		
Ökning(-)/Minskning (+) av varulager	-258	-231
Ökning(-)/Minskning (+) av rörelsefordringar	646	-5 210
Ökning(+)/Minskning (-) av rörelseskulder	-3 087	1 377
Kassaflöde från den löpande verksamheten	27 567	25 433
Investeringsverksamheten		
Förvärv av materiella anläggningstillgångar	-27 506	-29 441
Avyttring av materiella anläggningstillgångar	60	166
Kassaflöde från investeringsverksamheten	-27 446	-29 275
Finansieringsverksamheten		
Upptagna lån		13 630
Anslutningsavgifter	1 251	656
Lämnade koncernbidrag	-4 790	-5 771
Kassaflöde från finansieringsverksamheten	-3 539	8 515
Årets kassaflöde	-3 418	4 673
Likvida medel vid årets början	8 045	3 372
Likvida medel vid årets slut	4 627	8 045

Tilläggsupplysningar till kassaflödesanalys

Justering för poster som inte ingår i kassaflödet m m		
Rearesultat avyttring av anläggningstillgångar	-45	-166
Investeringsfond VA-kollektivet	2 291	
Avsättningar till pensioner	-70	-58
Förändring avsättningar till återställningskostnader	1 500	1 500
	<u>3 676</u>	<u>1 276</u>

Likvida medel

Följande delkomponenter ingår i likvida medel:

Kassa och bank	5	8
Koncernkonto Piteå Kommun	4 622	8 037
	<u>4 627</u>	<u>8 045</u>

Redovisningsprinciper och bokslutskommentarer

Belopp i kkr om inget annat anges

Allmänna redovisningsprinciper

Årsredovisningen har upprättats i enlighet med Årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd.

Företaget följer inte Akutgruppens uttalanden om aktieägartillskott och koncernbidrag, då företaget valt att redovisa koncernbidrag i resultaträkningen med tillhörande skatteeffekt.

Om inte annat framgår nedan är principerna oförändrade i jämförelse med föregående år.

Värderingsprinciper m m

Tillgångar, avsättningar och skulder har värderats till anskaffningsvärden om inget annat anges nedan.

Fordringar

Fordringar har efter individuell värdering upptagits till belopp varmed de beräknas inflyta.

Skatt

Redovisade inkomstskatter innefattar skatt som skall betalas eller erhållas avseende aktuellt år samt justeringar avseende tidigare års aktuella skatt.

Värdering av samtliga skatteskulder/-fordringar sker till nominella belopp och görs enligt de skatteregler och skattesatser som är beslutade eller som är aviserade och med stor säkerhet kommer att fastställas.

I bolaget redovisas - på grund av sambandet mellan redovisning och beskattning - den uppskjutna skatteskulden på obeskattade reserver, som en del av de obeskattade reserverna.

Varulager

Varulagret, värderat enligt Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2000:3 är upptaget till det lägsta av anskaffningsvärdet enligt först in- först ut- principen, respektive verkligt värde. Därvid har inkuransrisk beaktats.

Redovisning av intäkter

Intäktsredovisning sker i enlighet med BFNAR 2003:3 Intäkter.

Som inkomst redovisar bolaget det verkliga värdet av vad som erhållits eller kommer att erhållas. Bolaget redovisar därför inkomst till nominellt värde (fakturabelopp) om bolaget får ersättningen i likvida medel direkt vid leverans. Avdrag görs för lämnade rabatter. För de fall erhållna VA-intäkter överstiger årets kostnader redovisas en förutbetalad intäkt.

Ränta och utdelning redovisas som intäkt när det är sannolikt att bolaget kommer att få de ekonomiska fördelar som är förknippade med transaktionen samt att inkomsten kan beräknas på ett tillförlitligt sätt. Utdelningsintäkt redovisas när aktieägarens rätt att få utdelning bedöms som säker.

Avskrivningsprinciper för anläggningstillgångar

Avskrivningar enligt plan baseras på ursprungliga anskaffningsvärden minskat med beräknat restvärde och avskrivning sker över tillgångens beräknade nyttjandeperiod. Nedskrivning sker vid bestående värdenedgång.

Följande avskrivningstider har tillämpats:

<i>Anläggningstillgångar</i>	<i>%</i>
Materiella anläggningstillgångar:	
-Byggnader	3-5
-Markanläggningar	3,75-5
-Inventarier och fordon	6,67-33
-Ledningsnät	2-3

Skillnaden mellan ovan nämnda avskrivningar och skattemässigt gjorda avskrivningar redovisas som ackumulerade överavskrivningar, vilka ingår i obeskattade reserver.

Definition av nyckeltal

Soliditet

Eget kapital och obeskattade reserver med avdrag för uppskjuten skatt (22% fr o m -12, 26,3% fr o m -09, 28% t o m -08) i förhållande till utgående balansomslutning.

Avkastning på totalt kapital

Resultat före finansiella kostnader i förhållande till genomsnittlig balansomslutning.

Avkastning på eget kapital

Resultat efter finansiella poster i förhållande till genomsnittligt eget kapital och obeskattade reserver (med avdrag för latent skatteskuld).

Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalysen upprättas enligt indirekt metod. Det redovisade kassaflödet omfattar endast transaktioner som medför in- och utbetalningar.

Som likvida medel klassificeras kassa- och banktillgodohavanden och medel på koncernkontot Piteå kommun.



Avsättning för återställningskostnader

I och med EU-direktivet för deponering av avfall (1999/31) infördes nya regler för deponier i Sverige och Europa. Reglerna implementerades i svensk lagstiftning genom förordningen om deponering av avfall (SFS 2001:512).

I förordningen finns en rad skyldigheter för den som är verksamhetsutövare vid en deponi. Några berör åtgärder innan deponering påbörjas (t.ex. säkerställa geologisk barriär och bygga botten tätning) och andra berör den tid deponin är i drift (t.ex. mottagningsrutiner och klassning av avfall).

Vissa krav rör dock sådana åtgärder som skall vidtas för att minska risken för framtida påverkan på omgivningen från deponin, d.v.s. för tiden långt efter det att deponin är avslutad. Det innebär att verksamhetsutövaren är skyldig att:

- Sluttäcka deponin enligt specificerade krav.
- Ansvara för att lakvatten omhändertas på tillfredsställande sätt.
- Ansvara för underhåll, kontroll och omgivningspåverkan i minst 30 år efter det att avfall slutat tas emot.

Kostnader för t.ex. sluttäckning och efterkontroll ska alltså betalas av avfallslämnaren då avfallet tas emot på deponin och därigenom skapa säkerhet för en långsiktigt riktig hantering av detta avfall.

I balansräkningen per 2013-12-31 finns därför en avsättning med totalt 48,0 mkr för att täcka dessa kostnader, varav 1,5 mkr belastat rörelseresultatet 2013 (föreg. år 1,5 mkr).

2008-12-31 avslutades mottagningen av avfall till den gamla deponin. Från och med 2009-01-01 har en nybyggd deponi tagits i drift i anslutning till den gamla.

På den nybyggda deponin görs mängdbaserade avsättningar. D.v.s. en nödvändig summa per ton deponerat avfall avsätts för att täcka framtida kostnader för återställning och efterbehandling.

Överskott i VA-verksamheten

Enligt VA-lagen får inte avgifterna överskrida det som behövs för att täcka kostnaderna för att ordna och driva va-anläggningen samt att tillhandahålla vattentjänster. Tillfälliga överskott skuldförs till va-kollektivet att inom en treårsperiod användas i verksamheten.

Det är tillåtet enligt lagen om allmänna vattentjänster att avsätta överuttag som en reservering, det vill säga en långfristig skuld (fond) i balansräkningen om man kan visa i en investeringsplan vad medlen ska användas till, hur mycket och när. Utfallet av investeringen måste även komma hela VA-kollektivet tillgodo. Fonden löses sedan upp i takt med att kostnaderna skall tas för den specifika åtgärden.

I balansräkningen per 2013-12-31 finns ett ackumulerat överskott om 0,6 mkr (föreg. år 0,6 mkr underskott) bokfört som fordran på VA-kollektivet.

I balansräkningen per 2013-12-31 avsätts 2,3 mkr av överuttagna avgifter till investeringsfonden.

Koncernavgifter

Företaget är helägt dotterföretag till Piteå Kommunföretag AB, org nr 556620-0795 med säte i Piteå.

Av dotterföretagets totala inköp och försäljning mätt i kronor avser 9,7 % (fg.år 8,8 %) av inköpen och 9,4 % (fg. år 10,2 %) av försäljningen andra företag inom hela den företagsgrupp som bolaget tillhör.

Noter

Not 1 Rörelsegrensredovisning

Nettoomsättning per rörelsegren

	2013-01-01- 2013-12-31	2012-01-01- 2012-12-31
Vatten & Avlopp, kollektiv	71 275	66 030
Avfall & Återvinning	61 054	60 303
Summa	132 329	126 333

Punktskatter ingår i nettoomsättningen.

Rörelseresultat per rörelsegren

	2013-01-01- 2013-12-31	2012-01-01- 2012-12-31
Vatten & Avlopp, kollektiv	8 531	7 914
Avfall & Återvinning	6 455	8 145
Summa	14 986	16 059

Resultat efter finansiella poster per rörelsegren

	2013-01-01- 2013-12-31	2012-01-01- 2012-12-31
Vatten & Avlopp, kollektiv		
Avfall & Återvinning	8 079	9 988
Summa	8 079	9 988

I rubriken Avfall & Återvinning ingår verksamheterna Enskilda avlopp, Oljeavskiljare samt Industrivatten.

Not 2 Arvode och kostnadsersättning till revisorer

	2013-01-01- 2013-12-31	2012-01-01- 2012-12-31
<i>Revisionsarvode</i>		
Samordnad kommunal revision	13	11
<i>Revision</i>		
KPMG AB	36	37
Ernst & Young	4	4
<i>Övriga uppdrag</i>		
KPMG AB	5	2
Summa	58	54

Not 3 Anställda och personalkostnader

Medelantalet anställda

	2013-01-01- 2013-12-31	2012-01-01- 2012-12-31
Män	47	46
Kvinnor	13	13
Totalt	60	59

J

Könsfördelning i företagsledningen

	2013-12-31	2012-12-31
Andel kvinnor		
Styrelsen	50%	50%

Löner, andra ersättningar och sociala kostnader

	2013-01-01- 2013-12-31	2012-01-01- 2012-12-31
Styrelse	235	190
Verkställande direktör	747	699
Övriga anställda	20 387	19 596
Summa	21 369	20 485
Sociala kostnader	9 065	8 429
varav pensionskostnader 2 384 kkr (fg år 1 916 kkr)		
Totala löner, sociala avgifter och pensionskostnader	30 434	28 914

Av företagets pensionskostnader avser 234 kkr (fg år 220 kkr) verkställande direktören.
Pensionskostnader för styrelsen uppgår till 0 kr (fg år 0 kr)

Verkställande direktören har förutom lön bilförmån.

Not 4 Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar

	2013-01-01- 2013-12-31	2012-01-01- 2012-12-31
Byggnader och mark	2 835	2 953
Maskiner och andra tekniska anläggningar	12 009	11 606
Inventarier, verktyg och installationer	3 675	3 675
Summa	18 519	18 234

Not 5 Ränteintäkter

	2013-01-01- 2013-12-31	2012-01-01- 2012-12-31
Ränteintäkter, koncernkonto hos Piteå Kommun	84	131
Ränteintäkter, övriga	169	296
Summa	253	427

Not 6 Räntekostnader och liknande resultatposter

	2013-01-01- 2013-12-31	2012-01-01- 2012-12-31
Räntekostnader, Piteå kommun		162
Räntekostnader, övriga	6 713	6 046
Övriga finansiella kostnader	446	291
Summa	7 159	6 499

Not 7 Bokslutsdispositioner

	2013-01-01- 2013-12-31	2012-01-01- 2012-12-31
Förändring avskrivningar utöver plan	-3 277	-4 214
Lämnade koncernbidrag	-4 790	-5 845
Erhållna aktieägartillskott		75
Summa	-8 067	-9 984

Not 8 Byggnader och mark

an	2013-12-31	2012-12-31
Akkumulerade anskaffningsvärden:		
-Vid årets början	50 652	46 765
-Nyanskaffningar	2 347	1 682
-Omklassificeringar	400	2 205
	<u>53 399</u>	<u>50 652</u>
Akkumulerade avskrivningar enligt plan:		
-Vid årets början	-19 173	-16 220
-Årets avskrivning enligt plan	-2 835	-2 953
	<u>-22 008</u>	<u>-19 173</u>
Redovisat värde vid årets slut	31 391	31 479
Taxeringsvärde för byggnader och mark	2 780	1 933
	<u>2 780</u>	<u>1 933</u>

Not 9 Maskiner och andra tekniska anläggningar

	2013-12-31	2012-12-31
Akkumulerade anskaffningsvärden:		
-Vid årets början	282 512	260 795
-Omklassificeringar	10 551	8 208
-Nyanskaffningar	16 004	16 900
-Avyttringar och utrangeringar	-2 428	-3 391
	<u>306 639</u>	<u>282 512</u>
Akkumulerade avskrivningar enligt plan:		
-Vid årets början	-74 708	-66 494
-Avyttringar och utrangeringar	2 392	3 392
-Årets avskrivning enligt plan	-12 012	-11 606
	<u>-84 328</u>	<u>-74 708</u>
Redovisat värde vid årets slut	222 311	207 804

Varav bearbetning- och produktionsanläggningar, Avfall

	2013-12-31	2012-12-31
Akkumulerade anskaffningsvärden:		
-Vid årets början	18 854	18 167
-Omrubricering		43
-Nyanskaffningar	1 038	1 070
-Avyttringar och utrangeringar	-359	-426
	<u>19 533</u>	<u>18 854</u>
Akkumulerade avskrivningar enligt plan:		
-Vid årets början	-16 461	-16 221
-Avyttringar och utrangeringar	359	426
-Årets avskrivning enligt plan	-721	-666
	<u>-16 823</u>	<u>-16 461</u>
Redovisat värde vid årets slut	2 710	2 393

✓

Varav produktions- och distributionsanläggningar, VA

	2013-12-31	2012-12-31
Akkumulerade anskaffningsvärden:		
-Vid årets början	232 567	210 623
-Omklassificeringar	10 551	8 165
-Nyanskaffningar	11 686	13 779
-Avyttringar och utrangeringar	-51	
	<u>254 753</u>	<u>232 567</u>
Akkumulerade avskrivningar enligt plan:		
-Vid årets början	-34 223	-25 863
-Avyttringar och utrangeringar	15	
-Årets avskrivning enligt plan	-9 011	-8 360
	<u>-43 219</u>	<u>-34 223</u>
Redovisat värde vid årets slut	211 534	198 344

Varav fordon, Avfall

	2013-12-31	2012-12-31
Akkumulerade anskaffningsvärden:		
-Vid årets början	31 091	32 006
-Nyanskaffningar	3 280	2 052
-Avyttringar och utrangeringar	-2 019	-2 967
	<u>32 352</u>	<u>31 091</u>
Akkumulerade avskrivningar enligt plan:		
-Vid årets början	-24 023	-24 410
-Avyttringar och utrangeringar	2 019	2 953
-Årets avskrivning enligt plan	-2 282	-2 566
	<u>-24 286</u>	<u>-24 023</u>
Redovisat värde vid årets slut	8 066	7 068

Not 10 Inventarier, verktyg och installationer

	2013-12-31	2012-12-31
Akkumulerade anskaffningsvärden:		
-Vid årets början	61 710	61 080
- Omklassificeringar	101	475
-Nyanskaffningar	873	573
-Avyttringar och utrangeringar		-418
	<u>62 684</u>	<u>61 710</u>
Akkumulerade avskrivningar enligt plan:		
-Vid årets början	-28 244	-24 987
-Avyttringar och utrangeringar		417
-Årets avskrivning enligt plan	-3 675	-3 674
	<u>-31 919</u>	<u>-28 244</u>
Redovisat värde vid årets slut	30 765	33 466

Not 11 Pågående nyanläggningar avseende materiella anläggningstillgångar

	2013-12-31	2012-12-31
Vid årets början	13 312	13 914
Investeringar	7 607	10 286
Omklassificeringar	-11 052	-10 888
Redovisat värde vid årets slut	9 867	13 312

du

Not 12 Fordringar hos Piteå Kommun

Av saldot avser 4 622 kkr (8 037) kkr underkonto till Piteå Kommuns koncernkonto för likvida medel.

Not 13 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	2013-12-31	2012-12-31
Förutbetalda försäkringspremier	867	850
Övriga förutbetalda kostnader	441	875
Upplupna intäkter	681	787
	1 989	2 512

Not 14 Eget kapital

	Aktie- kapital	Reserv- fond	Överkurs- fond	Balanserad vinst	Årets vinst
Vid årets början	10 800	5 200	25 000	19 725	
Årets resultat					3
Vid årets slut	10 800	5 200	25 000	19 725	3

Not 15 Obeskattade reserver

	2013-12-31	2012-12-31
Avskrivningar utöver plan	22 378	19 101
Totalt	22 378	19 101

Av obeskattade reserver utgör 4 923 (4 202) kkr uppskjuten skatt. Den uppskjutna skatten ingår ej i företagets balansräkning.

Not 16 Avsättningar för pensioner

Avsättningen avser kvarstående pensionsskuld för befintliga pensionärer och aktiva som ej är inlösta hos SPP.

Not 17 Avsättning för återställningskostnader

I balansräkningen per 2013-12-31 har avsättning gjorts med totalt 48 001 kkr, vilket medfört att 1 500 kkr påverkat rörelseresultatet negativt. Årets avsättning har fördelats på den gamla och nya deponin. Till den gamla deponin har en avsättning på 999 kkr gjorts eftersom det är sannolikt att ytterligare resurser krävs för att uppfylla kraven om återställning. På den nya deponin uppgår avsättningen till 501 kkr.

De ytor som idag är i drift är belägna på det nya deponiområdet som togs i bruk i januari 2009, de ytor beräknas ta emot avfall i ytterligare 3-4 år. Avsättning bokförs löpande i proportion till fyllnadsgrad.



Not 18 Övriga skulder till kreditinstitut

	2013-12-31	2012-12-31
Förfallotidpunkt, inom ett år från balansdagen		-
Förfallotidpunkt, 1-5 år från balansdagen	72 000	72 000
Förfallotidpunkt, senare än fem år från balansdagen	82 000	82 000
	154 000	154 000

Ställda säkerheter för skulder till kreditinstitut

	2013-12-31	2012-12-31
	Inga	Inga

Not 19 Övriga skulder, lång- och kortfristiga

	2013-12-31	2012-12-31
Förutbetalda anslutningsavgifter	7 395	6 144
Investeringsfond VA-kollektivet	2 291	
	9 686	6 144

Förutbetalda anslutningsavgifter periodiseras i samma takt som avskrivningen av kostnaden för anslutningen. Detta för att matcha kostnaderna mot intäkterna.

Investeringsfonden härrör sig från årets överuttag från VA-kollektivet. Av årets överuttag fonderas 2 291 kkr i investeringsfonden som skall användas till delfinansiering av utökat skydd för kommunens huvudvattentäkt.

Ställda säkerheter för övriga skulder

	2013-12-31	2012-12-31
	Inga	Inga

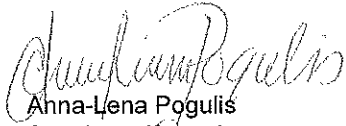
Not 20 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2013-12-31	2012-12-31
Personalrelaterade skulder	2 610	2 577
Upplupna behandlingskostnader	732	965
Upplupna räntekostnader	912	324
Upplupet underhåll	293	2 852
Övriga poster	63	3 060
	4 610	9 778

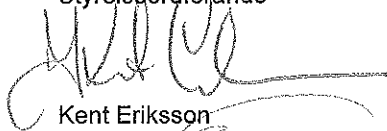


Underskrifter

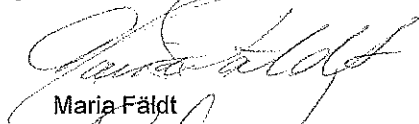
Piteå den 25/2, 2014



Anna-Lena Pogulis
Styrelseordförande



Kent Eriksson



Maria Fäldt



Patric Lundström



Annika Eriksson Wiklund, Vision



Åsa Bergstrand
Verkställande direktör



Karl-Erik Jonsson



Åke Cederlund



Anna Bogren Dahlberg

Vår revisionsberättelse har lämnats den 25/2 2014
KPMG AB



Anders Westman
Auktoriserad revisor

Revisionsberättelse

Till årsstämman i Piteå Renhållning och Vatten AB, org. nr 556057-1274

Rapport om årsredovisningen

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Piteå Renhållning och Vatten AB för år 2013.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar för årsredovisningen

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att upprätta en årsredovisning som ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen och för den interna kontroll som styrelsen och verkställande direktören bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel.

Revisorns ansvar

Vårt ansvar är att uttala oss om årsredovisningen på grundval av vår revision. Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing och god revisionssed i Sverige. Dessa standarder kräver att vi följer yrkesetiska krav samt planerar och utför revisionen för att uppnå rimlig säkerhet att årsredovisningen inte innehåller väsentliga felaktigheter.

En revision innefattar att genom olika åtgärder inhämta revisionsbevis om belopp och annan information i årsredovisningen. Revisorn väljer vilka åtgärder som ska utföras, bland annat genom att bedöma riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel. Vid denna riskbedömning beaktar revisorn de delar av den interna kontrollen som är relevanta för hur bolaget upprättar årsredovisningen för att ge en rättvisande bild i syfte att utforma granskningsåtgärder som är ändamålsenliga med hänsyn till omständigheterna, men inte i syfte att göra ett uttalande om effektiviteten i bolagets interna kontroll. En revision innefattar också en utvärdering av ändamålsenligheten i de redovisningsprinciper som har använts och av rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen, liksom en utvärdering av den övergripande presentationen i årsredovisningen.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Uttalanden

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Piteå Renhållning och Vatten ABs finansiella ställning per den 31 december 2013 och av dess finansiella resultat och kassaflöden för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att årsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust samt styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Piteå Renhållning och Vatten AB för år 2013.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust, och det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för förvaltningen enligt aktiebolagslagen.

Revisorns ansvar

Vårt ansvar är att med rimlig säkerhet uttala oss om förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust och om förvaltningen på grundval av vår revision. Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige.

Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Som underlag för vårt uttalande om ansvarsfrihet har vi utöver vår revision av årsredovisningen granskat väsentliga beslut, åtgärder och förhållanden i bolaget för att kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören är ersättningsskyldig mot bolaget. Vi har även granskat om någon styrelseledamot eller verkställande direktören på annat sätt har handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

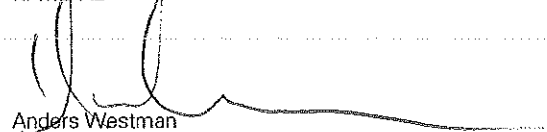
Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Uttalanden

Vi tillstyrker att årsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Piteå den 25 februari 2014

KPMG AB



Anders Westman
Auktoriserad revisor

**Till Årsstämman i
PITEÅ RENHÅLLNING OCH
VATTEN AKTIEBOLAG
org nr 556057-1274**

Granskningsrapport för år 2013

Undertecknad, av fullmäktige i Piteå kommun utsedd lekmannarevisor, har granskat PITEÅ RENHÅLLNING OCH VATTEN AKTIEBOLAG:s verksamhet under år 2013.

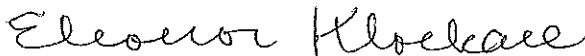
Styrelse och VD svarar för att verksamheten bedrivs i enlighet med gällande bolagsordning, ägarens direktiv och beslut samt de föreskrifter som gäller för verksamheten. Lekmannarevisorns ansvar är att granska verksamhet och kontroll och pröva om verksamheten bedrivits i enlighet med fullmäktiges uppdrag och mål samt de föreskrifter som gäller för verksamheten.

Granskningen har utförts enligt aktiebolagslagen, kommunallagen, god revisionssed i kommunal verksamhet och kommunens revisionsreglemente samt utifrån årsstämmans fastställda ägardirektiv. Jag har i min granskning biträtts av sakkunnig från PwC.

Granskningen har inriktats på att följa upp bolagets efterlevnad av ägarnas styrdokument i form av ägardirektiv, bolagsordning och i tillämpliga delar kommunens bolagspolicy, och övriga styrande dokument. Granskningen har genomförts med den inriktning och omfattning som behövs för att ge rimlig grund för bedömning och prövning.

Jag bedömer sammantaget att bolagets verksamhet skötts på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt samt att bolagets interna kontroll varit tillräcklig.

Piteå den 21 februari 2014



Eleonor Klockare
Lekmannarevisor