



Anvisning för Frivilliga resursgruppen (FRG)

Dokumentnamn	Dokumenttyp	Fastställd/upprättad	Beslutsinstans
Anvisning för Frivilliga resursgruppen (FRG)	Anvisning	2018-08-10	Kommunchef
Dokumentansvarig/processägare	Version	Senast reviderad	Giltig till
Kommunledningsförvaltningen	1		2022-12-31
Dokumentinformation	Anvisning för Frivilliga resursgruppen (FRG)		
Dokumentet gäller för	Frivilliga resursgruppen (FRG)		



Inledning

Bakgrund

En frivillig resursgrupp (FRG) består av personer från olika frivilligorganisationer. De har rekryterats för att de har erfarenhet, utbildning och personliga förutsättningar för att klara de arbetsuppgifter som gruppen kan ställas inför.

Civildéforsvarsförbundet utbildar medlemmar till frivilliga resursgrupper och deras ledare. Uppdraget kommer från Myndigheten för samhällsskydd och beredskap, MSB

FRG kan kallas in på begäran av kommunledningen för att till exempel hjälpa till med evakueringar, information, administration och andra praktiska uppgifter.

Genom kommunen kan FRG vid behov även användas som en förstärkningsresurs för andra kommuner och statliga myndigheter.

Syfte

Frivilliga Resursgruppens uppgift är att finnas till hands för kommunen när de ordinarie resurserna behöver understöd i utsatta lägen eller vid andra behov.

Organisation

Den frivilliga resursgruppen (FRG) ska bestå av 25, plus minus 2, personer från olika organisationer.

- Gruppen leds av två FRG-ansvariga som är kommunens kontaktperson. Varav en är kontaktperson och huvudansvarig i det vardagliga arbetet och den andra är ersättare. Kontakten till kommunen i det vardagliga arbetet sker genom säkerhetssamordnaren.
- Gruppen bör ha minst två FRG-ledare.
- Avtal ska finnas mellan FRG-medlemmarna och kommun/motsv.
- Gruppen och medlemmarna ska vara utrustade enligt FRG:s basutrustning.
- Gruppen genomfört minst två aktiviteter (träff, utbildning övning) per år.
- Gruppen (FRG-ansvarig) genomföra samtal med kommunledningen varje år där de redovisar kommande verksamhetsplan samt uppföljningen.
- Gruppen är underställd kommunstyrelsen.

Träff/medlemsvård

En sammankomst har som huvudsaklig uppgift att stärka FRG-gruppens sociala sammanhållning genom olika aktiviteter, så som tävlingar och utbildningar eller att man eventuellt åter något tillsammans. Vid en träff kan man också ge mer översiktlig information.

Utbildningspass och studiebesök

En planlagd sammankomst som syftar till att tillföra gruppen kompetens genom att ge nya kunskaper och/eller utveckla erfarenheter.



Övning

En planlagd sammankomst med uppgift att lösa en uppgift, gärna tillsammans med andra. Verksamheten syftar främst till att kontrollera gruppens förmåga men tillför självklart även kompetens både enskilt och i gruppen.

FRG:s basutrustning

FRG måste ha en tydlig profil, även på kring utrustning. Det ska därför tydligt framgå av utmärkningen att utrustning och medlemmar tillhör FRG.

Personlig utrustning som alla FRG-medlemmar minst bör ha:

- Väst, likadan över landet men med lokal profilering (blå väst standard). Särskild utmärkning för ledare/ansvariga.
- Huvudbonad.
- ID-kort. Gemensam rekommendation enligt mall på FRG-sidan
- Midjeväska/ryggsäck – innehållet anpassat efter individens behov.
- Kläder efter uppdrag och väder

Utrustning som varje grupp minst bör ha:

- Gruppustrustningen ska vara anpassad efter de mål som finns för verksamheten.

FRG-medlem

FRG-medlemmar utbildas av Civilförsvarsförbundet enligt kursplan som tagits fram av Civilförsvarsförbundet och godkänts av MSB.

FRG-ansvarig och kommunen godkänner vilka som ska grundutbildas.

FRG-ansvarig kan i samråd med FRG och kommunen avskilja medlem från uppdrag i gruppen

FRG-ledare

FRG-ledaren är operativt ansvarig och ser till att FRG-ansvarigs beslut genomförs samt fungerar som en koppling mellan ansvarig och medlemmar.

Kommunen kan i samråd med FRG-ansvarig tillsätta lämplig FRG-ledare till uppdraget.

Utbildas av Civilförsvarsförbundet enligt kursplan som tagits fram av Civilförsvarsförbundet och godkänts av MSB.

FRG-ansvarig

Den som är ansvarig för FRG-verksamheten i kommunen.

Kommunen kan i samråd med FRG tillsätta lämplig FRG-ansvarig för uppdraget.

Det finns minst två FRG-ansvarig, en ordinarie och en vice, det är ordinarie som sköter all kontakt med kommunens säkerhetssamordnare. FRG-ansvarig utbildas av

Civilförsvarsförbundet enligt kursplan som tagits fram av Civilförsvarsförbundet och godkänts av MSB.

FRG-ansvarig godkänner vilka som ska grundutbildas.

FRG-ansvarig kan i samråd med FRG och kommunen avskilja ledare och medlemmar från sitt uppdrag.

För att få behålla sitt FRG-medlemskap måste medlemmen/ledaren/ansvarig delta vid minst 50% av träffarna/utbildningarna.



Träffar/utbildningar är frivilliga men FRG står för fika och eventuella studiebesök och resekostnaderna till dessa. Kommunen har en olycksfallsförsäkring på deltagarna som gäller under verksamhetstid.

Vid inkallning

Under tjänstgöring är gruppmedlemmarna anställda för kommunen och har lön enligt Räddningspersonal i beredskap (RIB), desamma gäller för försäkringar.

Kommunen ska dokumentera uppdraget för inkallning tydligt, en beskrivning samt målsättning av uppdraget, denna ska sedan godkännas av FRG-ansvarig.

Verksamhetsplan och uppföljning

Verksamhetsplanen och uppföljning ska kommuniceras och tas fram i samarbete med säkerhetssamordnaren och redovisas för säkerhetsgruppen varje år. FRG-gruppen skapar varje år en verksamhetsplan. Verksamhetsplanen ska innehålla:

- Planerade utbildningar och utbildningsbehov
- Planerade träffar med gruppen
- Planerade inköp
- Önskad utveckling av gruppen
- Föreslagen budget för detta

Uppföljningen ska innehålla:

- Utvärdering utifrån verksamhetsplan
- Utvärdering utifrån eventuell aktivering
- Redovisning av budget

Budget

Staten finansierar grund- och fortbildningen av FRG-ansvarig, FRG-ledare samt grundutbildning av FRG-medlemmar (med vissa förbehåll). Kommunen svarar för utrustning av FRG, ersättningen till FRG-medlemmarna när de har kallats in för att utföra arbetsuppgifter. Kommunen får årligen bidrag från staten för att stärka kommunens krisberedskap enligt Lag (2006:544) om kommuners och landstings åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap (LEH). Kommunen ansvarar för att genomföra uppgifterna enligt LEH och för att den statliga ersättningen som utgår för dessa uppgifter används rätt. Bidraget kan användas för kompetensutveckling och övning av frivilliga som utgör en del av den kommunala krisberedskapen. Hur mycket ersättning som ska falla ut till kompetensutveckling och övning beslutar kommunen själv. I Piteå kommun är beslutet en krona för varje invånare och år.