



Piteå kommun

# Likabehandlingsplan

# Strömbackaskolan

Naturvetenskap, Teknik och  
Introduktionsprogrammet

2016-2017

## Innehåll

Strömbackaskolans Likabehandlingsplan 2016/2017 del I .....	3
Strömbackaskolans vision: .....	3
Likabehandlingsplan – arbetsprocess.....	4
Vad är kränkande behandling? .....	5
Vad är diskriminering? .....	5
Vad gör vi vid misstanke om kränkning? .....	6
Hedersrelaterat våld.....	7

# Strömbackaskolans Likabehandlingsplan 2016/2017 del I.

## Strömbackaskolans vision:

”Strömbackaskolan är en skola i toppklass, där goda minnen skapas - Strömbackaskolan förbättrar världen - elev för elev.”

Strömbackaskolan består av fem skolenheter med varsin rektor. Likabehandlingsplanen har därför två delar; Del I som är gemensam för alla skolenheter där begrepp definieras och arbetet med framtagandet av likabehandlingsplanen beskrivs och del 2 som innehåller resultat av kartläggning, åtgärder och uppföljning som är specifika på de olika skolenheterna.

Vårt likabehandlingsarbete handlar om att skapa en skola fri från diskriminering, trakasserier och kränkande behandling. Det handlar om elevernas mänskliga rättigheter, om att förverkliga den värdegrund som skolan står för och fostra eleverna till trygga ansvarstagande individer med respekt för sina medmänniskor. Elever och vårdnadshavare ska veta att vi gör något och vad vi gör, om det kommer till vår kännedom att någon diskrimineras eller kränks i vår verksamhet. Elever och vårdnadshavare ska också veta till vem man ska vända sig för att få hjälp och stöd. Skolan ska vara trygg för alla som verkar inom skolan samt fri från diskriminering och annan kränkande behandling.

Klimatet på skolan ska präglas av kunskap om och respekt för människors olikheter, skolan ska vara till för alla och ge alla en god utbildning. Enligt skollagen och läroplanen ska alla som arbetar i skolan:

- Medverka till att utveckla elevernas samhörighet, solidaritet och ansvar för människor även utanför den närmaste gruppen
- Verka i demokratiska arbetsformer där barn, elever och vårdnadshavare har inflytande och är delaktiga
- Förankra grundläggande demokratiska värden
- Visa respekt för den enskilda individen
- I det vardagliga arbetet utgå från ett demokratiskt förhållningssätt

## Värdegrund

När många människor arbetar tillsammans krävs det speciella regler för att arbetet ska fungera. Detta för att vi alla ska kunna arbeta bra tillsammans, känna oss trygga, trivas, få arbetsro och tycka att det är roligt att vara i skolan. Det handlar om oss alla, elever, lärare, elevhälsopersonal och annan personal.

## Trygghet

- Att våga vara sig själva
- Att bry sig om varandra
- Att kunna lita på alla i skolan, både vuxna och elever

## Ansvar

- Att vara rädd om varandras saker
- Att passa tider
- Att ta hand om och hjälpa varandra
- Att stå för det man gjort

## Respekt

- Att alla är lika mycket värda
- Att ge varandra arbetsro
- Att visa hänsyn och respektera skolans regler
- Att få tycka olika
- Att lyssna på varandra

## Likabehandlingsplan – arbetsprocess

Vi arbetar varje år fram vår likabehandlingsplan som tydliggör arbetet med vår gemenskap och kultur. Processen för framtagande, genomförande och uppföljning av planen ser ut på följande sätt:



### Hur vi kartlägger och gör en nulägesanalys av verksamheten

Kartläggningen och analysen tydliggör hur vi idag arbetar med samtliga diskrimineringsgrunder, trakasserier och annan kränkande behandling. Den ger oss underlag för vad vi måste åtgärda och förbättra framöver. Kartläggningen och analysen genomförs under höstterminen och de som är med i det arbetet är elever och pedagoger och i de fall eleven är omyndig även vårdnadshavarna. I arbetet använder vi oss av bland annat skolstartsamtal för ettorna som hålls av mentor och en person ur elevhälsoteamet och skolsköterskan genomför hälsosamtal med alla elever i årskurs 1. Vi utgår också från resultatet av kommunens elevenkätundersökning "Personligt" som besvaras av alla elever i årskurs 2. I vårt systematiska kvalitetsarbete går vi också igenom vårt nuvarande arbete, vår organisation och våra rutiner för att främja likabehandling.

### **Hur vi tar fram tydliga mål och konkreta åtgärder.**

Utifrån kartläggning och analys tydliggör vi uppföljningsbara mål och konkreta tidsbestämda åtgärder för att uppnå likabehandling. Här är det tydligt vem som ansvarar för vad, när det gäller såväl uppsatta mål som konkreta handlingar. Målen och åtgärderna arbetas fram tillsammans med eleverna via elevråd och elevskyddsombud och i den mån det är möjligt med vårdnadshavare.

### **Hur vi kommunicerar och förankrar**

Så snart likabehandlingsplanen är uppdaterad kommunicerar och förankrar vi den hos elever och föräldrar. Detta meddelas eleverna via mentor under mentorstiden, tas upp på elevråd och meddelas till vårdnadshavare på utvecklingssamtal och informationsmöten.

### **Hur vi följer upp, utvärderar och upprättar nästa plan**

Arbetet med likabehandlingsplanen är ständigt pågående. Vi har löpande uppföljningar av aktuella frågor genom avstämningar med eleverna på mentorstiden och via elevhälsoteamet på våra veckomöten där mentor har möjlighet att lyfta ärenden. Klasskonferenser genomförs också, där alla undervisande lärare, elevhälsoteamet och rektor träffas för att uppmärksamma elever på enheten, deras studieresultat och hur de har det socialt.

### **Vad är kränkande behandling?**

Gemensamt för all kränkande behandling är att någon eller några kränker principen om alla människors lika värde. En viktig utgångspunkt är att den som uppger att han eller hon har blivit kränkt, alltid måste tas på allvar.

#### **Kränkningar kan vara:**

Fysiska (knuffar, slag, förstörda kläder och saker, etc.)

Verbala (elaka ord, spridande av rykten, etc.)

Psykosociala (utfrysning, miner, suckar, fniss, skratt, etc.)

Text och bild; (spridande av sms, mail, foton/bild/film, filma utan tillåtelse, lappar eller meddelanden på olika sociala medier och via appar etc.)

### **Vad är diskriminering?**

Det är ett övergripande begrepp för negativ och kränkande behandling av individer eller grupper utifrån olika grunder. Diskriminering kan ske direkt eller indirekt genom skolans regler, undervisning, läroböcker etc. De sju (åtta fr. o. m 1 januari 2015) diskrimineringsgrunderna är:

- Kön
- Sexuell läggning
- Könsidentitet eller könsuttryck
- Etnisk tillhörighet
- Funktionshinder
- Bristande tillgänglighet för personer med funktionsnedsättning (börjar gälla den 1 januari 2015)
- Religion eller annan trosuppfattning
- Ålder

### **Vad är mobbning?**

Mobbning innebär att den som utsätts kränks vid upprepade tillfällen. Detta skiljer mobbning från andra former av kränkande behandling då det räcker med bara en gång.

### **Vad är trakasserier?**

Trakasserier är ett uppträdande som kränker en elevs värdighet och som har samband med någon av diskrimineringsgrunderna. Det är även trakasserier när barn/elev pga. en förälders eller syskons sexuella läggning eller funktionshinder blir retad.

### **Vad är främlingsfientlighet?**

Främlingsfientlighet är när någon visar motvilja mot grupper, såsom kulturella, etniska eller beteendemässiga.

### **Annan kränkande behandling:**

Ett uppträdande som, utan att vara trakasserier, kränker en persons värdighet. Redan misstanke om att diskriminering/kränkning förekommer skall tas på allvar. Diskriminering/kränkning kan äga rum mellan elever, mellan personal och elev eller inom personalgruppen.

### **Vad gör vi vid misstanke om kränkning?**

#### **(Handlingsplan mot diskriminering och kränkande behandling)**

All personal har ansvar att se, reagera på och meddela skollledning om de ser att någon elev utsätts för diskriminering, kränkande behandling eller mobbning. Alla elever bör kontakta en vuxen på skolan om de ser någon elev utsätts för diskriminering, kränkande behandling eller mobbning.

1. När någon elev eller någon av de vuxna på skolan upptäcker eller får besked om misstänkt diskriminering/kränkande behandling på skolan informeras rektor omgående. Rektor skriver ner på en speciellt avsedd blankett vilken typ av kränkning och mellan vilka elever eller vuxna kränkningen skett. Rektor beslutar då också om en utredning av ärendet.
2. Om kränkningen skett mellan elever, träffas elevvårdsteamet på enheten och påbörjar utredningen. Vårdnadshavare informeras ifall eleven är omyndig eller om eleven önskar att vårdnadshavaren kontaktas. Kurator tar första kontakten med eleven. Kurator och/eller annan personal som eleven har förtroende för har sedan samtal med den/de som är utsatta. Därefter hålls samtal med den/de som utsätter för kränkningar och samtalet dokumenteras. Rektor får löpande ta del av dokumentationen i ärendet. Är kränkningen allvarlig ska rektor även utan dröjsmål kontakta arbetsmiljöverket.
3. Om personal är involverad i kränkningen kontaktas han/hon omgående av rektor för enheten för ett samtal om kränkningen. Han/hon får möjlighet att sakligt ge sin version av händelsen/ händelserna.
4. Efter 1-2 veckor hålls uppföljningssamtal med den som är utsatt för kränkning och samtal med den som utsätter för kränkning.

5. Efter dessa samtal informeras elevernas vårdnadshavare och återkoppling görs (om eleven är omyndig eller om han/hon önskar att vårdnadshavarna ska informeras.)

6. Dokumentationen efter avslutat ärende ansvarar mentor för. Samtliga handlingar arkiveras hos rektorsassistent.

### **Skulle kränkningarna inte upphöra, går vi vidare så här:**

7. Ärendet tas upp på ett elevvårdsmöte och rektor beslutar om en utredning för att reda ut vilken yrkeskategori som kan hjälpa eleverna att förändra sitt beteende. Rektor fattar beslut om att ge den utsatta eleven stöd antingen i undervisningen eller från elevhälsan om behov finns. Om så är fallet beslutar rektor om att upprätta ett åtgärdsprogram. Rektor kan också fatta beslut om någon av de disciplinära åtgärder som finns för den som utsätter annan/andra för kränkningar enligt gymnasieförordningen kap 6 § 22-26:

Disciplinära åtgärder i stigande grad är skriftlig varning, tillfällig omplacering i annan undervisningsgrupp upp till fyra veckor och slutligen avstängning. Avstängningen får normalt inte vara längre än en vecka två gånger per termin. Rektor och utbildningsnämnden har besluts- och dokumentationsansvar för disciplinära åtgärder.

När personal är inblandad i kränkningar och diskriminering kopplas kommunens personalavdelning in.

### **Hedersrelaterat våld**

Det hedersrelaterade våldet är:

- *Fysiskt* - Våld och misshandel, från örfilar till mord
- *Psykiskt* - Hot, förföljelse, förtryck, kontroll, kränkningar, nedvärderingar, skuld- och skambeläggning
- *Sexuellt* - Sexuella övergrepp och våldtäkt
- *Socialt* - Isolering, bevakning, utsatthet, ekonomisk nöd, förbud mot att delta i olika normala samhällsaktiviteter och med kamrater, tvång till viss klädsel

För mer information se [Stöddokument för hedersrelaterad problematik](#)